

Datenschutzerklärung

House of Humanity (HoH)

Stand: 01. Dezember 2025

1. Wer wir sind & wie ihr uns erreicht

Verantwortlich im Sinne des Datenschutzgesetzes (DSG) und – soweit anwendbar – der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO):

Verein House of Humanity (HoH), Sitz Luzern, Schweiz.

HoH unterhält derzeit kein festes Büro - Post- und Zustelladressen werden über Domizilerklärungen geregelt.

Diese sind auf Anfrage jederzeit abrufbar oder werden auf der Website verlinkt.

- Kontakt Datenschutz: info@house-of-humanity.ch
- Allgemeine Anfragen: info@house-of-humanity.ch
- Recht und Gerichtsstand: Schweizer Recht, Gerichtsstand Luzern.

HoH ist ein gemeinnütziger Verein, der sich für Menschlichkeit, Verantwortung und transparente Zusammenarbeit einsetzt. Unsere Arbeit basiert auf Vertrauen, Fairness und Datenschutz – Grundwerte, die sich durch alle Vereinsprozesse ziehen. Diese Erklärung soll euch umfassend und verständlich darüber informieren, wie wir mit euren Daten umgehen, welche Rechte ihr habt und welche Schutzmassnahmen wir ergreifen.

2. Geltungsbereich

Diese Datenschutzerklärung gilt für sämtliche Tätigkeiten des Vereins House of Humanity, insbesondere für die Website house-of-humanity.ch, für Online-Formulare, E-Mail- und Telefonkommunikation, Veranstaltungen, Vermittlungen sowie für den c/o-Rechnungsservice ohne Inkasso. Sie umfasst sowohl elektronische als auch analoge Datenbearbeitungen und betrifft Mitglieder, Interessierte, Auftraggebende, Durchführende, Partnerorganisationen und alle weiteren Personen, deren Daten im Rahmen der Vereinsarbeit bearbeitet werden.

Die Erklärung ergänzt die Statuten, die Allgemeinen Vereinsbedingungen und die Mitgliedervollmacht. Bei Widersprüchen gehen die Statuten vor. Ziel dieser Erklärung ist es, euch klar aufzuzeigen, wie HoH Datenschutz, Sicherheit und Verantwortung im Alltag lebt und welche Rechte euch dabei zustehen.

3. Rollen & Verantwortlichkeiten

HoH ist zuständig für Vereinsführung, Website, IT-Systeme, Kommunikation, Verwaltung der Mitgliederdaten, Qualitätssicherung und Abrechnung der Vereinsleistung (Position B).

Jede Partei ist für ihre eigenen Vertrags- und Leistungsdaten verantwortlich. HoH sorgt dafür, dass der Austausch dieser Daten sicher, zweckbezogen und transparent erfolgt.

Mit Vollmacht kann HoH im Namen der Durchführenden Offerten, Vereinbarungen und Rechnungen für Position A erstellen. Die Zahlung erfolgt stets direkt an die Durchführenden - HoH verwaltet keine Kundengelder.

Diese klare Trennung schützt alle Beteiligten und vermeidet Unklarheiten über Verantwortlichkeiten bei Datenschutz und Haftung.

4. Rechtsgrundlagen & Prinzipien

HoH bearbeitet Personendaten gemäss dem Bundesgesetz über den Datenschutz (DSG) und – sofern anwendbar – der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) der EU. Wir handeln nach folgenden Grundsätzen:

- Zweckbindung: Daten werden nur für den angegebenen und rechtmässigen Zweck verwendet.
- Datenminimierung: Wir erheben nur jene Daten, die wir tatsächlich benötigen.
- Transparenz: Jede betroffene Person soll nachvollziehen können, was mit ihren Daten geschieht.
- Sicherheit: Schutz durch technische und organisatorische Massnahmen, Zugriffskontrollen und Verschlüsselung.
- Löschung: Daten werden gelöscht oder anonymisiert, sobald der Zweck erfüllt oder die Aufbewahrungspflicht abgelaufen ist.
- Vier-Augen-Prinzip: Sensible Entscheidungen erfolgen nie durch eine Einzelperson.

5. Kategorien der verarbeiteten Daten

HoH bearbeitet unterschiedliche Arten personenbezogener Daten, um seine Aufgaben zu erfüllen. Dazu gehören:

- Stammdaten: Name, Adresse, Geschlecht, Geburtsdatum, Kontaktinformationen, Mitgliedsstatus.
- Vertrags- und Vermittlungsdaten: Informationen zu Anfragen, Offerten, Vereinbarungen, Leistungsbeschreibungen, Profil-Informationen, Zeitplänen und Rückmeldungen.
- Finanz- und Abrechnungsdaten: Preise, Rabatte, Zahlungsbedingungen, IBAN der Durchführenden (Position A), Vereinsleistung (Position B), Zahlungsbestätigungen.
- Kommunikationsdaten: Schriftliche oder telefonische Korrespondenz, interne Gesprächsnotizen, Rückmeldungen.
- Online- und technische Daten: Logfiles, IP-Adressen, Browserinformationen, Zeitstempel, Geräteinformationen und Cookies (siehe Ziff. 10). Besonders schützenswerte Daten: Nur wenn erforderlich und mit ausdrücklicher Einwilligung, z. B. in Betreuungssituationen, bei Hilfseinsätzen oder für Schutzmassnahmen.

6. Zwecke & Rechtsgrundlagen der Bearbeitung

Wir verwenden Personendaten, um den Vereinszweck zu erfüllen und eine sichere, verantwortungsvolle Vermittlung und Zusammenarbeit zu gewährleisten.

- Vereinsführung und Mitgliedschaft: Verwaltung von Mitgliedern, Einladung zu Versammlungen, Versand von Informationen, Beitragserhebung, Dokumentation gesetzlicher Pflichten.
- Durchführung: Unterstützung bei der Kontaktaufnahme, Erstellung und Übermittlung von Offerten, Vereinbarungen und Rückmeldungen.
- Abrechnung ohne Inkasso: Erstellen von Rechnungen und Dokumenten gemäss Position A/B, Kontrolle von Zahlungseingängen, interne Nachvollziehbarkeit.
- Sicherheit und Qualität: Überwachung von Systemen, Erkennung von Fehlfunktionen, Verbesserung interner Prozesse.
- Öffentlichkeitsarbeit: Veröffentlichung von Texten, Fotos oder Erfahrungsberichten mit Einwilligung.
- Kommunikation: Beantwortung von Anfragen, Feedback, Information zu Projekten oder Veranstaltungen.

Die Bearbeitung stützt sich je nach Zweck auf eine der folgenden Grundlagen: Vertragserfüllung, rechtliche Verpflichtung, berechtigtes Interesse oder Einwilligung.

7. Herkunft der Daten

Die meisten Daten werden direkt von euch übermittelt – durch Formulare, E-Mails, Telefonate oder persönliche Gespräche. In Ausnahmefällen greifen wir auf öffentlich zugängliche Quellen zurück (z. B. Handelsregister, Webseiten oder offizielle Verzeichnisse), sofern dies zur Erfüllung eines Zwecks erforderlich ist. Wir treffen keine automatisierten Entscheidungen und betreiben kein Profiling im Sinne der DSGVO.

8. Empfänger & Weitergabe von Daten

Wir geben Daten ausschliesslich im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen und nur, wenn dies notwendig ist, weiter:

- Zwischen Auftraggebenden und Durchführenden: Austausch der notwendigen Daten zur Durchführung und Abrechnung.
- Dienstleister (Auftragsbearbeiter): Hosting, E-Mail-Dienste, IT-Support, Kommunikationsplattformen – sorgfältig ausgewählt und vertraglich verpflichtet, unsere Datenschutzstandards einzuhalten.
- Behörden: Nur, wenn eine gesetzliche Pflicht besteht (z. B. Steuerbehörde, Aufsichtsstellen).

9. Ort der Bearbeitung & Datensicherheit

HoH speichert und bearbeitet Daten vorwiegend in der Schweiz oder im EU-Raum. Technische und organisatorische Sicherheitsmassnahmen schützen vor Verlust, Missbrauch, unberechtigt Zugriff oder Offenlegung.

Dazu gehören verschlüsselte Übertragungen (TLS), Zugriffsbeschränkungen, regelmässige Passwortwechsel, Backups und Schulungen für alle Beteiligten.

Alle Mitarbeitenden und beauftragten Personen sind zur Vertraulichkeit verpflichtet. Datenschutzvorfälle werden dokumentiert und – falls nötig – den zuständigen Behörden gemeldet.

10. Vermittlung & Abrechnung – Transparenz & Sicherheit

Das Vermittlungssystem von HoH basiert auf dem A/B-Modell:

- Teil A: Umfasst die eigentliche Leistung inklusive Materialkosten und wird direkt an die Durchführenden bezahlt.
- Teil B: Ist die Vereinsleistung für HoH, die separat verrechnet wird.

HoH selbst verwaltet keine Kundengelder für Teil A. Durch diese Trennung bleibt die finanzielle Transparenz gewahrt und Interessenkonflikte werden vermieden. Alle Daten, die für die Abrechnung notwendig sind, werden streng zweckgebunden verwendet.

11. Webseite, Cookies & digitale Kommunikation

Beim Besuch unserer Website fallen automatisch technische Daten an (z. B. IP-Adresse, Datum, Uhrzeit, besuchte Seiten, Browsertyp). Diese werden in sogenannten Server-Logfiles gespeichert und dienen der Sicherheit und Fehleranalyse. Die Aufbewahrung erfolgt zwischen 30 und 180 Tagen.

HoH verwendet aktuell ausschliesslich technisch notwendige Cookies, um die Funktion der Website zu gewährleisten. Sollten künftig Analyse- oder Marketing-Cookies eingesetzt werden, erfolgt dies erst nach klarer Information und – falls erforderlich – ausdrücklicher Einwilligung.

Webformulare werden verschlüsselt übertragen (TLS) und ausschliesslich für den angegebenen Zweck genutzt. Inhalte werden sicher gespeichert und regelmässig gelöscht.

12. Aufbewahrungsfristen

Die Dauer der Datenspeicherung richtet sich nach gesetzlichen Pflichten und dem jeweiligen Zweck:

- Mitgliedschaftsunterlagen: bis Beendigung + gesetzliche Fristen.
- Buchungs- und Rechnungsunterlagen: 10 Jahre.
- Vermittlungs- und Anfragedaten: 12 Monate.
- Kommunikations- und Supportdaten: 12–24 Monate.
- Server-Logs: 30–180 Tage.
- Einwilligungen (z. B. Fotos, Newsletter) - bis Widerruf + Nachweisfristen.

13. Fotos, Zitate & Geschichten

HoH veröffentlicht Bilder, Zitate oder Erfahrungsberichte nur mit ausdrücklicher Zustimmung der betroffenen Personen. Bei Minderjährigen ist immer die Einwilligung der gesetzlichen Vertretung erforderlich. Die Darstellung erfolgt respektvoll, würdevoll und in einem positiven Kontext. Auf Wunsch können Inhalte gelöscht oder anonymisiert werden.

14. Kinder & schutzbedürftige Personen

Besonders schutzbedürftige Personen, insbesondere Minderjährige, geniessen erhöhten Datenschutz. Es gilt das Vier-Augen-Prinzip - heikle Fälle werden gemeinsam geprüft und vertraulich behandelt. Wenn HoH selbst nicht zuständig ist, unterstützen wir bei der Weitervermittlung an Fachstellen.

15. Rechte der betroffenen Personen

Ihr habt das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch, sofern keine überwiegenden rechtlichen Gründe entgegenstehen.

16. Meldestellen & Datenschutzvorfälle

HoH verpflichtet sich, Datenschutzvorfälle transparent, rasch und nach bestem Wissen zu behandeln. Jede betroffene Person soll so früh wie möglich informiert werden, wenn ihre Rechte oder Daten durch einen Vorfall beeinträchtigt sein könnten. Interne Protokolle und Sicherheitsberichte werden laufend geprüft, um Wiederholungen zu verhindern.

Auch Mitglieder, Durchführende und Auftraggebende sind angehalten, sorgfältig mit personenbezogenen Informationen umzugehen und allfällige Risiken oder Verstösse umgehend zu melden.

Im Falle von schwerwiegenden Vorfällen, die eine hohe Gefahr für die Rechte und Freiheiten von Personen darstellen, wird HoH in Zusammenarbeit mit den betroffenen Stellen und gegebenenfalls den zuständigen Behörden (insbesondere dem EDÖB) Lösungen und Schutzmassnahmen einleiten. Dabei steht die Wiederherstellung von Sicherheit, Vertrauen und Transparenz im Mittelpunkt.

17. Interne Organisation & Schulung

Der Datenschutz ist fest in der Vereinsstruktur von HoH verankert. Alle Personen, die im Auftrag des Vereins Daten bearbeiten, werden regelmässig über Datenschutz, Datensicherheit und den Umgang mit vertraulichen Informationen geschult.

Neue Mitarbeitende, Freiwillige oder Partner erhalten eine Einführung, in der sie über ihre Pflichten zur Vertraulichkeit und über das Prinzip der Datensparsamkeit informiert werden.

Der Verein führt interne Kontrollen und Stichproben durch, um sicherzustellen, dass die geltenden Datenschutzvorgaben konsequent umgesetzt werden. Verstösse gegen diese Pflichten können vereinsinterne Massnahmen oder den Entzug von Zugriffsrechten zur Folge haben.

18. Technische & organisatorische Massnahmen

Zur Gewährleistung eines hohen Datenschutzniveaus setzt HoH auf verschiedene technische und organisatorische Schutzmechanismen:

- Zugriffskontrolle: Nur befugte Personen erhalten Zugang zu personenbezogenen Daten.
- Verschlüsselung: Datenübertragung über die Website und per E-Mail erfolgt – wo möglich – verschlüsselt.
- Sicherheitskopien: Regelmässige Backups gewährleisten Datenintegrität und Wiederherstellbarkeit.
- Sicherheitsüberprüfung: Systeme werden periodisch überprüft, aktualisiert und nach anerkannten Standards gewartet.
- Vertraulichkeit: Alle mit der Bearbeitung betrauten Personen sind zur Verschwiegenheit verpflichtet.

Diese Massnahmen werden fortlaufend überprüft und an neue technische und rechtliche Anforderungen angepasst.

19. Zusammenarbeit mit externen Partnern

HoH arbeitet mit sorgfältig ausgewählten Partnern und Dienstleistern zusammen, die unsere Datenschutzstandards respektieren und vertraglich zur Einhaltung entsprechender Sicherheitsmassnahmen verpflichtet sind.

Vor einer Zusammenarbeit wird geprüft, ob die Datenschutzvorgaben und Sicherheitskonzepte der Partner mit unseren Richtlinien übereinstimmen. Dabei achten wir besonders auf die Speicherung von Daten innerhalb der Schweiz oder des EU/EWR-Raums.

Sollten Daten ausnahmsweise in Drittstaaten übermittelt werden, stellt HoH sicher, dass angemessene Garantien bestehen – insbesondere Standardvertragsklauseln, anerkannte Zertifizierungen oder ausdrückliche Einwilligungen der betroffenen Personen.

20. Information & Transparenz gegenüber Mitgliedern

HoH informiert seine Mitglieder und Partnerorganisationen regelmässig über Änderungen in den Datenschutzbestimmungen oder sicherheitsrelevante Neuerungen. Diese Informationen erfolgen per E-Mail, in Mitgliederversammlungen oder über die Website.

Wir fördern eine offene Kultur des Vertrauens und der Verantwortung. Datenschutz ist für uns nicht nur eine gesetzliche Pflicht, sondern ein zentraler Bestandteil unserer Werte und unseres Engagements für Menschlichkeit und Fairness.

21. Änderungen dieser Erklärung

HoH behält sich das Recht vor, diese Datenschutzerklärung jederzeit anzupassen, wenn sich rechtliche Rahmenbedingungen, technische Entwicklungen oder interne Abläufe ändern.

Die jeweils aktuelle Fassung wird auf der Website veröffentlicht. Wesentliche Änderungen werden transparent und zeitnah kommuniziert.

In besonderen Fällen – etwa bei Sicherheits- oder Datenschutzanpassungen – kann der Vorstand Sofortmassnahmen beschliessen, die unmittelbar wirksam werden. Das Vetorecht der Mitgliederversammlung bleibt unberührt.

Diese Datenschutzerklärung tritt mit ihrer Veröffentlichung in Kraft und ersetzt alle früheren Versionen.